



Settore AAPP/Suap – Economato – Patrimonio – Cultura

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n°118 del 12/10/2016 e della determinazione n°961/194 del 23/10/2017 relative al “Cartellone” allestito nell'ambito de “Culture d'Autunno, Capurso 2017”, al fine di approvare iniziative ed eventi per “La Fanoje 2017” (7 dicembre 2017) e affidarne l'organizzazione a soggetto esterno, il sottoscritto Capo Settore rende noto quanto segue.

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dei servizi organizzativi delle manifestazioni di cui innanzi si fa riferimento al Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e altri benefici, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n°30 del 23/6/2011.

1. SOGGETTI

Hanno titolo a partecipare al procedimento a evidenza pubblica associazioni e soggetti privati che a vario titolo si impegnano nella vita quotidiana alla crescita sociale e culturale della comunità capurlese e non solo; che intendono organizzare, sotto la supervisione dell'Ufficio Attività culturali di questo Comune e con l'obbligo della rendicontazione, le manifestazioni nell'ambito de “La Fanoje 2017” (7 – 9 dicembre 2017) che animeranno la vita della comunità capurlese nel periodo prenatalizio e che faranno da elemento attrattore di cittadini provenienti da altre località.

2. SETTORE DI INTERVENTO

Eventi musicali e di spettacolo in genere; riscoperta delle tradizioni; promozione del territorio in genere e per quanto attiene il comparto agroalimentare e enogastronomico in particolare.

3. CONTRIBUTO

Le manifestazioni non saranno finanziate con fondi del bilancio comunale, bensì con eventuali risorse provenienti da sponsorizzazioni. **L'Ente finanzia ed organizzerà eventualmente ed esclusivamente attività di spettacolo e/o di cultura.**

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda va trasmessa utilizzando unicamente il modello allegato. Essa deve pervenire al Comune di Capurso entro le **ore 12,00** di giovedì **9 novembre 2017**. Potranno essere trasmesse a questo Comune esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo v.prigiallo@comune.capurso.bari.it. La documentazione – con file salvati in formato .pdf ed eventualmente scansionati - devono essere racchiusi in un'unica cartella (folder) denominata: “La Fanoje 2017”.

Il soggetto interessato deve presentare domanda in forma singola o associata; in quest'ultimo caso, deve risultare chiaramente individuato il soggetto capofila intestatario della domanda. L'istanza deve contenere i dati completi del richiedente, il progetto e il bilancio preventivo. Deve recare la firma del rappresentante legale o di persona allo scopo designata. Non verranno prese in considerazione richieste incomplete.

5. VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

L'Ufficio Attività culturali, previa valutazione di ammissibilità delle richieste rispetto agli elementi essenziali dell'avviso, produce una graduatoria redatta utilizzando i criteri di seguito specificati.

Quindi procede all'affidamento della organizzazione.

A questo punto l'Ufficio adotta la determina di approvazione del progetto e affidamento della sua realizzazione.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

A ciascuno dei seguenti criteri viene attribuito un punteggio, anche in decimali, compreso tra 0 e 1 ovvero tra 0 e 2:

1. Sede legale e operativa a Capurso (1);
2. Organizzazione di ulteriori eventi simili sul territorio capurlese: 0,5 ad evento, con un massimo di n°4 eventi (0>2);
3. coinvolgimento della popolazione di Capurso (0>1);
4. iniziativa promossa da una rete di due o più soggetti (2);
5. gratuità di accesso alle attività organizzate (1);
6. presenza di interventi atti a favorire categorie di utenti svantaggiati (0>2);
7. importanza aggregativa e ricaduta nel sociale (0>1);
8. ulteriori iniziative (Mercatini di Natale, Villaggio del Gusto, ecc.) nel periodo natalizio (0<1,5);
9. originalità ed innovatività dell'intervento (0>2);
10. particolare valenza dell'iniziativa con riferimento anche al richiamo sovracomunale (0>1,5);
11. qualità della proposta (0>2);

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 17 specificando che l'ammissione al contributo richiede che al progetto vengano attribuiti minimo punti 10.

Si stabilisce, inoltre, che a parità di punteggio la precedenza venga riconosciuta al richiedente che opera da più tempo sul territorio capurlese.

7. PROGETTO

Il concorrente è obbligato a presentare un progetto che contempli gli aspetti tecnici, logistici e qualitativi della iniziativa da inserire nell'ambito de e che deve essere redatto in base ai seguenti criteri.

Viaggio emozionale tra sapori, arte, musica di strada e tradizioni, percorrendo un itinerario che offra ai capurlesi e ai visitatori giunti a Capurso per La Fanoje, la possibilità di ammirare il nostro Borgo Antico e le altre ricchezze del territorio e degustare le prelibatezze della cucina barese, con particolare riferimento alle produzioni agroalimentari locali.

Il progetto deve essere supportato da una adeguata campagna di comunicazione per la diffusione dell'iniziativa, rendendo la Fanoje e le attività collaterali organizzate un appuntamento di importanza rilevante nel calendario delle attività culturali pugliesi. Il soggetto deve offrire il supporto pubblicitario all'evento, per tutto quello che riguarda la progettazione grafica e la diffusione sul web e in particolare sui social-network delle giornate di festa.

In sintesi, il soggetto concessionario deve provvedere alla

- organizzazione del rito dell'accensione del falò in piazza Gramsci (7 dicembre 2017);
- organizzazione dei "Mercatini di Natale" allocati in via Regina Bona Sforza (7-8 dicembre ed eventualmente in data successive);
- organizzazione del "Villaggio del Gusto" in piazza Gramsci (7-8 dicembre ed eventualmente in date successive);
- organizzazione del "Villaggio di Babbo Natale" in piazza Umberto I (7-8 dicembre ed eventualmente in date successive);
- coordinamento, con la supervisione dell'Ufficio comunale, delle attività delle singole associazioni che hanno proposto iniziative da allocarsi in vari punti del Borgo Antico (via Balzo, via Sant'Antonio, via Pappacoda, via Rocca, via Pizzoli, via Filomarino, ecc.);
- comunicazione e pubblicizzazione delle iniziative natalizie organizzate dal Comune;
- realizzazione di impianto elettrico a norma dei villaggi e degli spazi interessati dall'evento
- montaggio e smontaggio gazebo, palco, sedie e transenne.
- Il Comune offre la possibilità di:
- utilizzare lo stemma e il logo sul manifesto dell'evento;

- utilizzare i bagni pubblici siti in Piazza Gramsci;
- allaccio all'energia elettrica dalla presa in piazza Umberto I;
- ottenere la concessione in comodato d'uso di gazebo, transenne, palco, sedie, ecc.

È facoltà dell'aggiudicatario dell'Avviso richiedere agli espositori contributi e/o corrispettivi per la partecipazione agli eventi.

8. PRESCRIZIONE

I contributi e/o corrispettivi di cui innanzi debbono essere obbligatoriamente indicati nella domanda di partecipazione all'Avviso. Ai soggetti con sede in Capurso deve essere praticato uno sconto del 20% sul contributo e/o corrispettivo di base.

9. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

A conclusione delle iniziative o manifestazioni il beneficiario ha l'obbligo di presentare relazione di rendiconto sui risultati raggiunti allegando:

- rendicontazione di entrate – comprese gli eventuali proventi da sponsorizzazione - e spese connesse all'iniziativa e firmata dal legale rappresentante del soggetto;
- copia delle fatture quietanzate o di ricevute fiscali, a dimostrazione della spesa totale sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa;
- rassegna stampa dell'evento;
- documentazione fotografica dell'evento.

10. UTILIZZO DI ATTREZZATURE DI PROPRIETÀ COMUNALE

L'utilizzo di attrezzature e apparecchiature di proprietà comunale (per esempio, palco, transenne, gazebo, sedie ecc.) nonché dell'approvvigionamento di energia elettrica e acqua sarà fornito a titolo gratuito.

In ogni caso, per quanto concerne la cessione di sedie, gazebo e palco di proprietà comunali, gli oneri per il montaggio, lo smontaggio e il trasporto dal e al luogo di deposito sono a carico del concessionario.

11. MANIFESTAZIONI ALL'APERTO OVVERO CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Per quel che riguarda le manifestazioni che si svolgeranno all'aperto, esse, di norma, dovranno essere precedute da richiesta di occupazione suolo pubblico, ai sensi della vigente normativa comunale), dalla SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività). Il modello da utilizzare dev'essere richiesto all'Ufficio. Le modalità di presentazione debbono essere concordate con l'Ufficio AA.PP.

In ogni caso, la SCIA va presentata al protocollo o trasmessa a mezzo di posta elettronica certificata cultura.capurso@pec.it non oltre il decimo giorno precedente lo svolgimento della manifestazione.

Per quanto attiene le manifestazioni che prevedano somministrazione di alimenti e bevande, occorre presentare anche la DIA (domanda di inizio attività) sanitaria, i cui modelli possono essere richiesti all'Ufficio comunale ovvero alla ASL BARI, competente per territorio. La DIA va presentata per tempo alla ASL BARI di Triggiano.

Capurso, 27 ottobre 2017

f.to Il Capo Settore
Responsabile dell'Ufficio Attività Culturali
dottor Vito Prigigallo

TIMBRO DEL SOGGETTO COLLETTIVO/
COGNOME E NOME DEL RICHIEDENTE

OGGETTO: *Promozione dei settori scientifico, culturale, di animazione e aggregazione sociale e delle tradizioni religiose e folkloristiche – Individuazione del soggetto organizzatore dell'evento nell'ambito del Cartellone Culture d'autunno denominato "La Fanoje 2017" (7 dicembre 2017) – Domanda per la partecipazione all'Avviso pubblico.*

Al Comune di Capurso
Servizio Cultura, Biblioteca, Pubblica Istruzione
v.prigigallo@comune.capurso.bari.it

Il sottoscritto _____,
nato/a a _____, il _____, residente in _____,
alla via _____, n° _____, telefono cellulare _____,
_____ indirizzo di posta elettronica _____, a nome
proprio/in qualità di responsabile del seguente soggetto organizzatore

Denominazione: Associazione/Raggruppamento
Denominazione progetto La Fanoje 2017

spazio riservato alla ragione sociale dell'associazione:

Sede del soggetto		provincia
Via / Piazza		n.
Telefono	Casella postale	
Codice fiscale/Partita IVA (dell'associazione)		

(da utilizzare in caso di rete temporanea)

Sede del soggetto		provincia
Via / Piazza		n.
Telefono	Casella postale	
Codice fiscale/Partita IVA (dell'associazione)		

consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n°445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico per l'organizzazione l'autorizzazione per lo svolgimento della manifestazione denominata "La Fanoje 2017" (7 dicembre 2017).

Per il progetto vedi l'allegato (utilizzare allegati redatti su carta intestata).

Contributo e/o corrispettivo per singolo spazio espositivo

Associazione: € _____

Ditta: € _____

Associazione con sede a Capurso: € _____

Ditta con sede a Capurso: € _____

Piano finanziario preventivo di massima

Voce	Uscite	Entrate*

Allegati:

Firma (con timbro in caso di soggetto collettivo)
