



**COMUNE DI CAPURSO**  
**(Città Metropolitana di BARI)**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO 2020-2026**



## PREMESSA ALLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

Al termine del mio mandato da Sindaco, iniziato nel settembre 2020 in piena emergenza “COVID-19” e prorogato alla primavera 2026, anziché concludersi nel secondo semestre 2025, ai sensi della circolare n. 83/2024 del Ministero dell’Interno, mi accingo con emozione a chiudere un’esperienza amministrativa intensa e profondamente significativa.

Sono stati anni complessi, segnati da sfide straordinarie, ma anche anni in cui Capurso ha dimostrato forza, coesione e capacità di guardare avanti. Oggi possiamo affermare con consapevolezza che il nostro Comune è solido, sotto il profilo economico, sociale e culturale, e nelle condizioni di affrontare il futuro con fiducia.

Questo risultato non è frutto del caso. È il risultato del lavoro quotidiano, spesso silenzioso, di una macchina amministrativa che ha saputo operare con serietà, competenza e senso del dovere. A tutto il personale del Comune va il mio più sincero ringraziamento.

Un ringraziamento sentito rivolgo anche ai consiglieri comunali, di maggioranza e di minoranza, e agli assessori, che con il loro impegno, le loro idee e il confronto continuo hanno contribuito a rendere migliore la nostra Città.

Questa relazione non è soltanto un adempimento formale: è la testimonianza concreta di un percorso. Un percorso che consegna alle future amministrazioni una Capurso più solida, più consapevole e con basi reali su cui costruire nuovi traguardi.

Il mio grazie va a tutte le cittadine e a tutti i cittadini che in questi anni hanno sostenuto, criticato, partecipato: perché una comunità cresce solo quando nessuno resta indifferente.

A chi sarà chiamato ad amministrare Capurso rivolgo un augurio sincero e una responsabilità chiara: custodire quanto costruito e avere il coraggio di andare oltre, mantenendo vivo uno spirito di collaborazione autentica e superando definitivamente le divisioni del passato, nel nome del bene comune e del futuro della nostra città.

Se ho commesso errori, me ne assumo pienamente la responsabilità. Ma porto con me la serenità di aver servito questa comunità con dedizione, correttezza e profondo rispetto delle istituzioni.

**Capurso merita di continuare a credere in sé stessa: perché il suo futuro non è qualcosa da attendere, ma qualcosa da costruire, insieme, ogni giorno.**

*Il Sindaco*

## INTRODUZIONE

Il decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011, uno dei numerosi provvedimenti emessi in attuazione del federalismo fiscale, frutto della delega contenuta nella L.42/2009, è conosciuto come “Decreto premi e sanzioni” in quanto intende introdurre nell’ordinamento degli enti locali alcuni meccanismi premianti o sanzionatori con l’obiettivo, espressamente dichiarato dalla norma, di responsabilizzare gli amministratori su particolari aspetti del loro mandato. Ciò in riferimento ai risultati conseguiti durante il mandato e assicurando, allo stesso tempo, una sufficiente trasparenza nella gestione delle informazioni, ottenuta con l’adozione di adeguati strumenti di informazione.

Tra le novità della norma, è prevista l’istituzione obbligatoria della “Relazione di fine mandato”, per offrire agli interlocutori dell’ente locale una particolare forma di rendiconto su particolari aspetti della gestione.

L’adempimento in questione è profondamente diverso da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale. Infatti, quest’ultima tende a divulgare al cittadino la valutazione dell’Amministrazione sul proprio operato. La Relazione di fine mandato è invece una certificazione informativa su aspetti della gestione, predisposta secondo quanto previsto dall’Allegato B al Decreto Interministeriale (Ministero Interni e Ministero Economia e Finanze) del 26 aprile 2013, che ne delimita il contenuto e ne vincola il percorso di approvazione e sottoscrizione.

La Relazione, a norma di legge, osserva il seguente percorso:

- è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato;
- entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall’organo di revisione dell’ente locale e, nei tre giorni successivi, trasmessa dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- la relazione di fine mandato e la certificazione dell’organo di revisione devono essere pubblicati sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione, con l’indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Come anticipato in precedenza, il contenuto di questo documento non è libero, in quanto la norma prevede l’inserimento obbligatorio di talune informazioni. Viene pertanto precisato che la relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento alle seguenti tipologie:

- sistema ed esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati, ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell’articolo 2359 del Codice Civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell’offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell’indebitamento comunale.

L'esposizione di alcuni dei dati finanziari viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati, ed anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

A tal proposito:

- si rinvia ad altri documenti pubblicati sul sito istituzionale;
- si da atto che il Comune di Capurso nel quinquennio considerato ha sempre rispettato il Patto di Stabilità Interno e i vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alla normativa sul Pareggio di bilancio, e si è attenuto alla disciplina relativa ai fabbisogni standard;
- si da atto che il Comune di Capurso non è stato oggetto di provvedimenti sanzionatori da parte di Autorità di controllo esterne (Corte dei Conti, ANAC, Garante per la Privacy, ecc..)

Si precisa infine che i dati relativi all'anno 2025 sono indicati parzialmente attingendo, ove disponibili, ai documenti di pre-consuntivo, essendo ancora in corso le operazioni di chiusura dell'esercizio che porteranno all'approvazione del rendiconto della gestione; ove non disponibili, si è fatto riferimento all'anno 2024, ossia all'ultimo rendiconto approvato.

## **1 - CAPURSO E I SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

Il sestennio 2020–2026 ha richiesto ai servizi comunali uno sforzo straordinario di innovazione e adattamento. L'introduzione di nuove normative e la necessità di rendere più efficienti e accessibili i rapporti con cittadini e istituzioni hanno imposto una profonda modernizzazione delle procedure amministrative e delle modalità di lavoro.

Ne è derivata una riorganizzazione complessiva dell'Ente: nella distribuzione dei compiti, negli spazi, negli strumenti e nelle competenze. Abbiamo investito in tecnologie, rafforzato la formazione del personale e costruito un'amministrazione più digitale, più efficiente e più vicina ai bisogni della comunità.

Questo cambiamento non è stato fine a sé stesso, ma ha rappresentato la condizione per affrontare una sfida più ampia: migliorare concretamente la qualità della vita a Capurso, rendendola un luogo capace di offrire opportunità, senza perdere il senso profondo dell'identità e dell'appartenenza.

In questa direzione si inseriscono numerosi interventi sul territorio, pensati per restituire valore agli spazi pubblici come luoghi di incontro, relazione e comunità. La costante attenzione alla manutenzione del Parco Sandro Pertini, della Villa Comunale, delle aree verdi del quartiere San Pio, di Largo San Francesco e Largo Piscino, insieme alla riqualificazione di Piazza Gramsci e del Centro Storico, ha contribuito a rendere questi luoghi più vivi, più curati e più sicuri.

Un risultato reso possibile anche grazie al potenziamento dell'illuminazione pubblica e alla diffusione capillare dei sistemi di videosorveglianza, integrati con l'attività della Polizia Locale.

Particolare attenzione è stata dedicata ai più piccoli, con il rinnovamento delle aree gioco e la realizzazione di spazi attrezzati per lo sport, pensati come luoghi di crescita, socialità e benessere.

In questo quadro, il progetto di "Servizio Civico" ha rappresentato uno strumento prezioso: non solo per la cura quotidiana della città, ma anche come misura concreta di sostegno al reddito per decine di cittadini. Gli operatori coinvolti hanno garantito un contributo fondamentale in diversi ambiti, dall'assistenza agli studenti negli orari scolastici alla presenza nei principali luoghi pubblici, come il cimitero, l'area mercatale, la biblioteca comunale e il centro sociale per anziani.

È questa l'idea di città che abbiamo costruito in questi anni: una comunità che si prende cura dei propri spazi e delle proprie persone, dove il decoro urbano, i servizi e la solidarietà non sono elementi separati, ma parti di un unico progetto di crescita condivisa.

## 1.1 - IDENTITÀ CULTURALE: IL CENTRO STORICO

I sei anni appena trascorsi hanno segnato una stagione di profonda trasformazione per il centro storico di Capurso, finalmente restituito alla comunità nella sua pienezza di funzione e significato.

Gli interventi realizzati hanno interessato in modo diffuso l'intero borgo antico: non solo i luoghi simbolo, ma anche i vicoli, le connessioni, gli spazi più nascosti, che oggi appaiono riqualificati, accessibili e nuovamente vissuti. In questo quadro si inserisce anche la sistemazione dell'area antistante la Chiesa Matrice del SS. Salvatore e di via Carone, che ha contribuito a migliorare l'accessibilità e il decoro complessivo.

Cuore di questo percorso è stata la riqualificazione di Piazza Gramsci, divenuta oggi uno spazio identitario e riconoscibile, punto di incontro e di riferimento per la vita cittadina. Qui è stato esposto l'articolo 3 della Costituzione italiana: una scelta dal forte valore simbolico e civile, che richiama quotidianamente i principi di uguaglianza e giustizia su cui si fonda la nostra comunità.

Il "Sistema delle Piazze", oggi concretamente realizzato, ha superato l'idea di interventi isolati, costruendo una rete di spazi pubblici tra loro connessi, capaci di generare socialità, cultura e senso di appartenenza.

Il centro storico ha così cambiato volto, ma soprattutto funzione: i contenitori sono diventati contenuti, e gli spazi sono tornati ad essere vissuti. In questo percorso, iniziative come il progetto "Borgo d'Incanto" hanno avuto un ruolo decisivo, animando vicoli e piazze con eventi, cultura e partecipazione, e contribuendo a restituire al borgo antico una vitalità che oggi è sotto gli occhi di tutti.

Sempre più cittadini, famiglie e giovani frequentano questi luoghi, contribuendo a renderli vivi e a rafforzare una percezione positiva e condivisa del futuro.

La riqualificazione del centro storico non è stata soltanto un insieme di opere pubbliche, ma una scelta precisa: ripartire dalle radici per costruire il futuro, riconoscendo nel nostro patrimonio storico e urbano il fondamento di una nuova idea di città.

## 1.2 - CULTURA E FESTE PATRONALI

L'Amministrazione ha considerato l'investimento nelle iniziative culturali un elemento strategico della propria azione politica, nella convinzione che la cultura, in tutte le sue declinazioni, rappresenti uno strumento fondamentale per rafforzare il senso civico dei cittadini, rinsaldare lo spirito di comunità e, non da ultimo, sostenere lo sviluppo sociale ed economico del territorio.

In questo settore l'Amministrazione ha promosso un'offerta culturale ampia e di qualità, con l'obiettivo di consolidare il senso di appartenenza alla città e stimolare la partecipazione attiva della comunità.

Nonostante le ristrettezze economiche che hanno caratterizzato questi anni, è stato possibile programmare e realizzare un ricco calendario di iniziative: i cartelloni "Capurso Cultura", declinati nelle stagioni Inverno, Primavera, Estate e Autunno, e il cartellone "Natale a Capurso", costruiti anche grazie agli avvisi pubblici promossi dall'Assessorato alle Politiche culturali per contributi e patrocini a favore delle iniziative locali.

All'interno della programmazione natalizia assume particolare rilievo la manifestazione "La Fanoje", che nel corso dell'ultimo quinquennio è divenuta un appuntamento sempre più ricco e attrattivo, capace di coinvolgere un pubblico crescente e di richiamare migliaia di visitatori anche dai comuni limitrofi. Il "Villaggio di Babbo Natale" si è consolidato come un'importante attrazione per bambini e famiglie.

La programmazione culturale ha spaziato tra diverse forme di espressione: musica, teatro, sport, giochi popolari e promozione delle tradizioni locali, organizzando anche concerti con artisti affermati a livello nazionale e internazionale, sagre e feste di paese, momenti di forte partecipazione popolare e valorizzazione dell'identità storica, culturale e religiosa della comunità.

Elemento centrale di questo percorso è stato il forte coinvolgimento del tessuto associativo locale, attraverso la costituzione di una Consulta stabile, favorendo un modello di partecipazione condivisa e di co-progettazione delle iniziative culturali. L'offerta si è ulteriormente qualificata con incontri letterari, rassegne cinematografiche, musicali e teatrali, tra cui merita menzione la rassegna "Il Libro Parlante", ospitata presso la Biblioteca comunale "G. D'Addosio", che ha rappresentato un importante luogo di incontro e confronto tra autori e cittadini.

Accanto alla cultura, l'Amministrazione ha dato una forte spinta alle feste patronali, ritenute momenti strategici per rafforzare identità e senso di comunità. Il 300° anniversario di San Giuseppe Patrono di Capurso e le recenti edizioni della Festa della Madonna del Pozzo hanno rappresentato occasioni di partecipazione straordinaria, richiamando cittadini di tutte le età e visitatori dai comuni limitrofi.

Queste celebrazioni si pongono in controtendenza rispetto a molte altre feste patronali della regione, spesso ridotte a eventi di puro folklore o consumo commerciale.

Grazie all'investimento dell'Amministrazione comunale, le feste patronali di Capurso hanno saputo unire tradizione, spiritualità e intrattenimento, diventando momenti di aggregazione sociale, valorizzazione culturale e promozione del territorio. In questo modo, le feste patronali non sono solo celebrazioni religiose, ma veri e propri strumenti di coesione sociale, attrattività culturale e sviluppo locale, confermando Capurso come città in cui la tradizione diventa occasione di comunità e futuro condiviso.

### **1.3 - SCUOLA E EDUCAZIONE**

Il coordinamento tra l'Amministrazione comunale e le scuole di Capurso ha dato vita a un progetto straordinario: il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (POFT).

Non si è trattato solo di organizzare laboratori o eventi, ma di costruire un vero e proprio patto educativo tra scuola, amministrazione, famiglie, associazioni e comunità. Un percorso condiviso, che ha permesso alla città di mettere al centro i ragazzi e le ragazze, le loro aspettative e le loro potenzialità. I vari POFT sono stati programmati con la guida della delegata alla Pubblica Istruzione, declinati nelle tre macro-aree strategiche – legalità, ambiente e sociale – e modellati sulle esigenze e i bisogni reali del territorio. Per garantire la qualità di questo processo, si sono susseguiti numerosi incontri tra amministratori, dirigenti scolastici, insegnanti, famiglie e rappresentanti delle associazioni culturali, sportive, di volontariato e religiose. Lo sforzo economico dell'Amministrazione comunale, con importanti contributi annuali, ha sostenuto concretamente questa visione condivisa.

Il POFT ha trasformato le politiche educative in un processo collettivo e partecipato, dove la scuola non è più sola a progettare attività extracurricolari, ma si inserisce in una rete di sostegno, risorse e volontariato. La continuità progettuale ha consentito a Capurso di affrontare sfide importanti – dal PNRR al dimensionamento scolastico, fino all'inclusione 0-6 anni – accumulando un patrimonio di esperienza unico rispetto ad altri comuni simili.

Fondamentale in questo percorso è stato l'istituto Coordinamento Pedagogico Territoriale, concepito come centro di responsabilità pedagogico-organizzativa, che promuove la qualità dell'offerta educativa attraverso la formazione continua, il lavoro collegiale e la realizzazione del Sistema Integrato di Educazione e Istruzione 0-6 anni.

Parallelamente, l'Amministrazione ha realizzato numerosi interventi di manutenzione, ristrutturazione ed efficientamento degli edifici scolastici, garantendo sicurezza, funzionalità e spazi adeguati per le attività educative e ricreative.

In questo quadro si inserisce il progetto Open Village, che rappresenta un supporto concreto per i ragazzi e le ragazze dai 6 ai 13 anni che vivono situazioni di fragilità educativa. Open Village offre spazi strutturati e laboratori dedicati, affiancando gli alunni nel percorso scolastico, rafforzando le competenze di base e promuovendo autonomia, socialità e partecipazione. Grazie a questa iniziativa, la

scuola può contare su un sostegno mirato, capace di integrare l'azione educativa e prevenire il rischio di abbandono o disagio, contribuendo a costruire una comunità educativa inclusiva e solidale. In sintesi, negli ultimi cinque anni la scuola a Capurso non è stata solo luogo di apprendimento, ma cuore pulsante di una rete educativa in cui la comunità tutta ha imparato a prendersi cura dei propri ragazzi, trasformando ogni aula, ogni laboratorio, ogni iniziativa in un'esperienza di crescita collettiva.

#### **1.4 - POLITICHE SOCIALI**

Nel corso del quinquennio, l'evoluzione socio-demografica del territorio ha evidenziato criticità strutturali che hanno richiesto una riorganizzazione e un rafforzamento delle politiche sociali comunali. L'invecchiamento della popolazione, l'aumento delle situazioni di non autosufficienza e la progressiva riduzione dei nuclei familiari hanno reso sempre più evidente la necessità di un sistema di welfare locale capace di integrare servizi domiciliari, interventi di prossimità e strumenti di sostegno continuativo alle fragilità.

In questo contesto, l'Amministrazione ha potenziato i servizi di assistenza domiciliare per anziani e persone fragili, garantendo anche supporto per l'accesso a strutture socio-sanitarie e assistenziali, sia diurne sia residenziali. Sono stati altresì attivati interventi economici a favore di famiglie in condizioni di disagio, con contributi per il pagamento dei canoni di locazione e procedure per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Tra gli strumenti di inclusione sociale di rilievo, il Servizio Civico ha consentito a cittadini residenti privi di occupazione di partecipare attivamente alla vita della comunità, garantendo al tempo stesso sostegno economico e percorsi di reinserimento sociale.

Innovazione e prevenzione hanno caratterizzato anche il settore del benessere psicologico, con il servizio sperimentale PEQ – Psicologia nell'Emergenza Quotidiana, che ha offerto supporto immediato e gratuito a cittadini in difficoltà, prevenendo l'aggravarsi di situazioni di disagio e conflitti familiari.

Un pilastro fondamentale delle politiche comunali è stato il sostegno all'infanzia, all'adolescenza e alla famiglia. In particolare, il progetto Open Village ha rappresentato una vera rivoluzione nei servizi educativi e sociali per minori e ragazzi dai 10 ai 17 anni. Open Village ha creato uno spazio strutturato e polifunzionale in cui i ragazzi possono partecipare a laboratori, percorsi formativi, attività relazionali e momenti di socializzazione, sviluppando competenze personali e relazionali. L'iniziativa integra scuola, famiglie e associazioni locali, promuovendo il protagonismo giovanile, la prevenzione del disagio e l'inclusione sociale.

Accanto a questi interventi, l'Amministrazione ha sviluppato attività di aggregazione sociale e culturale per gli anziani, comprese le Terme, che coniugano benessere fisico e sociale, prevenzione e opportunità di relazione, favorendo la partecipazione attiva e il contrasto all'isolamento. Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alle persone con disabilità, attraverso attività di socializzazione e laboratori realizzati in collaborazione con le associazioni del territorio, volte a garantire piena inclusione, autonomia e partecipazione alla vita comunitaria.

Il Comune ha inoltre promosso percorsi di orientamento formativo e lavorativo per cittadini di tutte le età, attraverso la struttura SaperSpace, che ospita servizi quali Porta Futuro, Punti Cardinali, Eurodesk e il nodo Galattica – Rete Giovani Puglia, con il coinvolgimento anche di giovani volontari del Servizio Civile Regionale. Queste iniziative hanno rafforzato SaperSpace quale centro di informazione, formazione e partecipazione attiva sul territorio.

Il contrasto allo spreco alimentare, attraverso il recupero e la redistribuzione delle eccedenze, ha rappresentato un ulteriore strumento di sostegno ai cittadini più vulnerabili, con benefici anche sul piano ambientale.

A completamento del sistema di servizi sociali, è stata rafforzata l'inclusione digitale con il Punto di Facilitazione Digitale presso la Biblioteca comunale, e consolidata la collaborazione con il Piano di

Zona e l'Ufficio di Piano, con risorse comunali destinate a garantire continuità e qualità alle progettualità territoriali integrate.

Il lavoro svolto in questi anni ha segnato un passaggio storico: dai servizi sociali come risposta emergenziale a un modello capace di prevenire, accompagnare e costruire comunità. Dai più giovani con Open Village agli anziani con le attività di aggregazione e benessere, fino alle persone con disabilità, Capurso ha posto le persone al centro delle politiche sociali, gettando basi solide per un futuro inclusivo e partecipato.

## **1.5 - ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MARKETING TERRITORIALE**

A seguito di una delibera della Giunta Comunale, a partire da ottobre 2018 si è costituito il DUC – Distretto Urbano del Commercio diffuso di Capurso e Triggiano. L'obiettivo principale dell'iniziativa, promossa dalla Regione Puglia, è stato quello di promuovere una politica organica di sviluppo del commercio e di valorizzazione dei centri urbani, rafforzando al contempo l'identità culturale e sociale delle comunità coinvolte.

La partecipazione al DUC ha reso possibile, in questi cinque anni, l'incentivazione di iniziative a sostegno del commercio di vicinato, tra cui il progetto natalizio Mercanti Insieme, organizzato congiuntamente dal Comune e dall'Associazione dei Commercianti, che ha animato il centro cittadino e consolidato il legame tra cittadini, attività commerciali e territorio. Il DUC ha inoltre permesso di sviluppare itinerari storici, percorsi turistici ed enogastronomici, valorizzando le produzioni locali e creando nuove occasioni di attrazione e fruizione per cittadini e visitatori.

Parallelamente, è stato avviato il percorso di redazione del Piano di Marketing Territoriale, della Cultura e del Turismo, uno strumento strategico finalizzato a coordinare iniziative, eventi e risorse, valorizzare le identità locali e promuovere Capurso come meta attrattiva. Il Piano ha visto il coinvolgimento attivo di stakeholder, operatori economici, realtà associative e cittadini, contribuendo a definire linee strategiche condivise e a costruire un modello di sviluppo partecipato. In questo ambito è stato realizzato il portale istituzionale capursoturismo.it, pensato come punto di riferimento per la promozione delle bellezze, delle tipicità culturali ed enogastronomiche del territorio e per l'informazione turistica.

Particolare attenzione è stata dedicata alla valorizzazione delle tipicità enogastronomiche locali, con iniziative come il progetto Polpetta di Capurso, che ha rafforzato il legame tra tradizione, comunità e attrattività turistica. Accanto a queste iniziative, l'Amministrazione ha sostenuto le feste patronali tipiche pugliesi, eventi di grande richiamo sociale e culturale, e ha promosso i cartelloni della cultura, veri e propri volani per l'economia e il commercio locale, capaci di animare la città per gran parte dell'anno e di attrarre cittadini dei comuni limitrofi.

Nel complesso, le azioni messe in campo hanno permesso di costruire un sistema integrato di promozione del territorio, che unisce commercio, cultura e turismo, valorizzando l'identità di Capurso e creando nuove opportunità economiche, sociali e culturali per tutta la comunità.

## **1.6 - CURA DEGLI ANIMALI**

L'Amministrazione ha posto grande attenzione alla tutela e al benessere degli animali presenti sul territorio comunale, riconoscendo il loro ruolo nella vita della comunità e l'importanza di garantire sicurezza, salute e spazi adeguati. In questi anni sono stati compiuti passi significativi: la realizzazione del canile sanitario e dell'area di sgambamento per cani, ormai quasi completati, rappresenta un punto di riferimento per i cittadini e per i loro amici a quattro zampe, mentre il servizio di pronto soccorso veterinario è stato costantemente garantito, assicurando un intervento tempestivo in caso di emergenze.

Particolare attenzione è stata dedicata anche alle colonie feline, con un lavoro continuo di monitoraggio, alimentazione controllata e sostegno alla sterilizzazione, per garantire la convivenza armoniosa tra cittadini e animali. Tutto questo ha contribuito a costruire una cultura del rispetto e della responsabilità, dove la tutela degli animali diventa parte integrante della qualità della vita della comunità capurlese.

## **2.0 - GESTIONE DEL TERRITORIO**

Nel corso del mandato, l'Amministrazione ha orientato le proprie scelte in materia di governo del territorio secondo una visione strategica, finalizzata a coniugare sviluppo, sostenibilità e qualità urbana, valorizzando le caratteristiche ambientali, paesaggistiche e identitarie di Capurso.

In questo quadro si inserisce il percorso di costruzione del Piano Urbanistico Generale (PUG), che rappresenta uno degli obiettivi più rilevanti e strutturali per il futuro della città. Un processo complesso ma necessario, avviato per superare definitivamente i limiti del vigente PRG e dotare Capurso di uno strumento moderno, coerente con l'evoluzione normativa e capace di rispondere ai reali fabbisogni del territorio.

Nel corso del mandato è stato portato a compimento un passaggio fondamentale: l'adeguamento del PRG al Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR), che ha consentito di allineare la pianificazione comunale ai principi di tutela e valorizzazione del paesaggio, rappresentando una condizione imprescindibile per ogni successiva scelta di sviluppo.

Parallelamente, l'Amministrazione ha lavorato per dotarsi di strumenti settoriali capaci di orientare in modo concreto le trasformazioni urbane. In questo ambito si colloca l'approvazione del PEBA – Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche, che rappresenta un passo significativo verso una città più accessibile e inclusiva.

Allo stesso modo, il Biciplan e il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) intercomunale con i Comuni di Valenzano e Cellamare, in via di approvazione, introducono una visione integrata e contemporanea della mobilità, orientata alla riduzione del traffico veicolare, al miglioramento della qualità dell'aria e alla promozione di forme di spostamento più sostenibili.

Accanto alla pianificazione strategica, l'Amministrazione ha dato impulso anche ai processi attuativi, attraverso l'approvazione di diverse lottizzazioni, che hanno consentito di governare in modo ordinato e coerente lo sviluppo urbano, evitando espansioni disorganiche e garantendo il rispetto degli standard urbanistici e della qualità degli interventi.

Il lavoro svolto ha consolidato una linea chiara: contenere il consumo di suolo, promuovere la rigenerazione urbana, migliorare l'accessibilità e rendere il territorio più funzionale, inclusivo e sostenibile.

Il percorso verso il PUG è oggi concretamente avviato e strutturato. Spetterà alle future amministrazioni portarlo a compimento, ma su basi solide, frutto di un lavoro serio, coerente e già pienamente inserito in una visione contemporanea di sviluppo urbano.

## **2.1 - LAVORI PUBBLICI**

Nel corso del mandato, il settore dei lavori pubblici ha rappresentato uno degli ambiti più rilevanti dell'azione amministrativa, con un programma di interventi ampio, articolato e distribuito sull'intero territorio comunale.

Complessivamente, si tratta di investimenti che sfiorano i 26 milioni di euro nell'arco di sei anni, a testimonianza di una capacità significativa di programmazione, progettazione e intercettazione di risorse, finalizzate al miglioramento della qualità urbana, dei servizi e delle infrastrutture cittadine. Gli interventi hanno riguardato, in primo luogo, la rigenerazione urbana e la riqualificazione dello spazio pubblico. In questo ambito si inseriscono il completamento del "Sistema delle Piazze" e i lavori

nel centro storico, nonché gli interventi su via Pappacoda, via Sant'Antonio e via Colle, accompagnati anche da azioni di recupero del patrimonio edilizio esistente e da iniziative di housing sociale.

Accanto a questi, sono stati realizzati interventi di rilevanza ambientale e paesaggistica, tra cui la trasformazione dell'area dell'ex depuratore comunale in un bosco urbano e il recupero funzionale del fabbricato rurale ex Villa Gallo in contrada Santa Barbara.

Particolare attenzione è stata dedicata all'edilizia scolastica, attraverso interventi di efficientamento energetico che hanno interessato gli istituti Venisti, Montessori, Calcutta e Collodi, oltre alla realizzazione e adeguamento di spazi destinati al servizio mensa. A ciò si aggiunge la costruzione di nuovi asili nido, tra cui quelli di via Ognissanti e via Carlo Levi, nonché interventi attualmente in corso, come quelli relativi all'ex cinema Enal e alla scuola Rodari.

Rilevanti sono stati anche gli investimenti destinati agli spazi per la comunità, la cultura e lo sport, con la realizzazione del centro socioculturale e del parco in via Magliano, mediante la demolizione e ricostruzione della scuola San Domenico Savio, del nuovo palazzetto dello sport in via Ugo Foscolo e del centro federale per la pratica della pesistica olimpica.

A questi si aggiungono gli interventi di prossima realizzazione presso lo stadio dell'Amicizia, con la riqualificazione degli spogliatoi e la realizzazione di una nuova pista di atletica.

In parallelo, l'Amministrazione ha garantito un costante impegno nella manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio, con interventi diffusi sulla viabilità urbana, tra cui la ribasolatura di diverse strade comunali, in particolare nelle aree limitrofe a via Madonna del Pozzo.

A questi interventi si affiancano quelli finalizzati alla realizzazione di spazi inclusivi per bambini e per la pratica sportiva, a conferma di un approccio attento alla qualità della vita e all'accessibilità degli spazi pubblici.

Ventisei milioni di euro investiti non sono solo un dato contabile: sono cantieri aperti, opere realizzate, servizi migliorati. Sono il segno concreto di una città che non è rimasta ferma, che ha scelto di crescere, di innovarsi e di costruire, giorno dopo giorno, il proprio futuro.

## **2.2 – CIMITERO**

L'attenzione dell'Amministrazione si è estesa anche al cimitero comunale, inteso non solo come luogo di memoria, ma come spazio che merita cura e dignità. Negli anni sono stati realizzati interventi mirati di manutenzione ordinaria e straordinaria, finalizzati a migliorare la fruibilità delle aree e a garantire decoro e sicurezza.

Parallelamente, è stato approvato il progetto di ampliamento del cimitero, pensato per rispondere alle necessità future della comunità, con una visione che coniuga funzionalità, rispetto dei luoghi e attenzione al paesaggio circostante. Questi interventi testimoniano la volontà dell'Amministrazione di prendersi cura dei luoghi simbolo della vita cittadina, assicurando continuità, rispetto e qualità dei servizi per i cittadini.

## **2.3 SICUREZZA**

La sicurezza urbana è stata una priorità costante dell'azione amministrativa, affrontata con realismo e senza retorica.

Capurso vive da anni una criticità strutturale evidente: una sproporzione tra le esigenze di controllo del territorio e la presenza dei presidi delle Forze dell'Ordine. Una condizione che, in alcuni periodi dell'anno, si aggrava ulteriormente per l'aumento della presenza di cittadini e visitatori.

Di fronte a questa situazione, l'Amministrazione non ha scelto scorciatoie né ha alimentato percezioni distorte, ma ha lavorato per rafforzare concretamente gli strumenti disponibili, intervenendo su ciò che era nelle proprie competenze.

È stato potenziato l'organico della Polizia Locale, migliorandone la capacità operativa e la presenza sul territorio. È stata rafforzata la collaborazione con le associazioni dell'Arma dei Carabinieri, contribuendo ad ampliare il presidio e il rapporto diretto con la comunità.

Un investimento deciso è stato fatto sulla tecnologia: il sistema di videosorveglianza è stato significativamente ampliato e reso più efficace, ed è stata realizzata una Centrale Operativa che consente una gestione più rapida delle informazioni e un coordinamento più stretto tra Polizia Locale e Carabinieri.

Sono stati inoltre assunti provvedimenti concreti sull'organizzazione della città: dalla regolamentazione delle soste per le persone con disabilità alla revisione della Zona a Traffico Limitato nel centro storico, superando rigidità del passato e introducendo soluzioni più equilibrate e funzionali.

Accanto all'azione amministrativa, è cresciuta in modo significativo la collaborazione dei cittadini. Un segnale importante, che testimonia un aumento della fiducia nelle istituzioni e una maggiore consapevolezza del ruolo attivo che ciascuno può svolgere nella tutela del territorio.

La sicurezza non si costruisce con gli slogan, ma con scelte concrete, investimenti e presenza quotidiana.

È su questo terreno che si è misurata l'Amministrazione, assumendosi responsabilità e intervenendo con serietà, pur in un contesto non sempre semplice.

## **2.4 AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ**

La tutela dell'ambiente e la sostenibilità non sono state, in questi anni, ambiti settoriali dell'azione amministrativa, ma una scelta strategica che ha orientato in modo trasversale le politiche di sviluppo della città.

Capurso ha progressivamente costruito un modello di crescita più equilibrato, capace di coniugare trasformazione urbana, qualità della vita e rispetto delle risorse ambientali.

In questa direzione si colloca la realizzazione del bosco urbano, ormai prossimo alla consegna, che rappresenta non solo un nuovo polmone verde, ma un simbolo concreto di una città che investe sul proprio futuro ambientale e sulla qualità degli spazi pubblici.

A questo intervento si affianca il percorso avviato con il PAESC – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima, attraverso il quale il Comune ha definito una strategia di medio-lungo periodo orientata alla riduzione delle emissioni, all'efficientamento energetico e all'adattamento ai cambiamenti climatici. L'adesione al Patto dei Sindaci ha rafforzato ulteriormente questo impegno, collocando Capurso all'interno di una rete europea di enti locali impegnati nella transizione ecologica. L'attenzione alla qualità ambientale si è tradotta anche in strumenti concreti di tutela della salute pubblica, come il Piano delle Antenne, che ha consentito di regolamentare in modo più ordinato e trasparente l'installazione degli impianti di telecomunicazione, e il costante monitoraggio dei campi elettromagnetici, garantito attraverso controlli periodici e l'utilizzo stabile di una centralina di rilevazione.

Sul fronte della gestione dei rifiuti, il sistema di raccolta differenziata "porta a porta" ha raggiunto un livello consolidato, frutto di un lavoro continuo che ha coinvolto istituzioni e cittadini. A questo si affiancano l'attività costante di contrasto all'abbandono illecito dei rifiuti e il pieno funzionamento del Centro Comunale di Raccolta, che ha contribuito a rendere il sistema più efficiente e responsabile. L'introduzione dell'eco-compattatore "Mangiaplastica" rappresenta un ulteriore passo avanti nella promozione di comportamenti virtuosi, con benefici ambientali ed economici per la comunità. Ma il cambiamento più profondo è stato culturale.

In questi anni, Capurso ha costruito una vera e propria educazione diffusa alla sostenibilità, trasformando alcune iniziative in appuntamenti stabili e riconosciuti dalla comunità: dalla Giornata

dell'Albero alla partecipazione a "M'illumino di meno", dalla Settimana della Mobilità Sostenibile alle iniziative di cittadinanza attiva come "Puliamo il Mondo".

In questo percorso si inseriscono anche le attività dedicate alla mobilità dolce e all'educazione ambientale dei più piccoli, come "Capurso in bici" e i corsi gratuiti "Bimbi in bici", realizzati sia nei parchi che nelle scuole, con l'obiettivo di promuovere sin dall'infanzia stili di vita sostenibili e una nuova cultura dello spazio pubblico.

A rafforzare questo approccio partecipativo è stata l'istituzione della Consulta Comunale della Bicicletta e dell'Ambiente, che ha coinvolto cittadini e associazioni nella definizione delle politiche ambientali, rendendo la sostenibilità un processo condiviso e non calato dall'alto.

In coerenza con questa visione si collocano il Biciplan e il PUMS intercomunale con Valenzano e Cellamare, strumenti strategici ormai prossimi alla piena attuazione, che consentiranno di ripensare in modo strutturale la mobilità urbana, ridurre il traffico e migliorare la qualità dell'aria.

Le scelte compiute delineano con chiarezza una direzione: una città che non consuma il proprio futuro, ma lo costruisce, giorno dopo giorno, attraverso politiche concrete, partecipazione e responsabilità condivisa.

## **2.6 - BILANCIO, TASSE E PATRIMONIO**

Negli ultimi sei anni, il Comune di Capurso ha dovuto affrontare sfide complesse sul fronte della finanza pubblica: vincoli statali stringenti, riduzioni dei trasferimenti e limiti alla capacità di spesa hanno reso ogni decisione particolarmente delicata. Nonostante questo, l'Amministrazione ha scelto di mantenere una rotta chiara: responsabilità, equilibrio e tutela dell'interesse della comunità.

Ogni scelta di bilancio è stata guidata dalla prudenza e dal rigore, con una costante attenzione alla gestione delle risorse pubbliche. Grazie a questo approccio, il Comune ha raggiunto gli obiettivi fissati nel Documento Unico di Programmazione (DUP), nelle Note di aggiornamento e nei Bilanci di previsione, garantendo stabilità finanziaria e continuità dei servizi per i cittadini.

In concreto, questo significa che i servizi per la comunità non sono stati tagliati, anzi, laddove possibile, sono stati migliorati. Niente aumenti generalizzati delle tasse, nessuna riduzione dei servizi essenziali: l'Amministrazione ha scelto di proteggere chi vive situazioni più fragili, senza gravare ulteriormente sulle famiglie.

L'equilibrio è stato possibile grazie a due leve principali:

Gestione oculata della spesa pubblica, che ha evitato sprechi e ottimizzato le risorse disponibili;  
Contrasto all'evasione fiscale, per garantire equità e giustizia nel sistema tributario locale.

In questo contesto, l'addizionale comunale IRPEF è stata applicata solo dal 2020, e anche così, la pressione fiscale complessiva a Capurso resta tra le più contenute dell'area della Terra di Bari. Gli aumenti registrati in alcuni tributi, come la Tassa sui Rifiuti (TARI), sono esclusivamente legati a obblighi normativi nazionali: i cittadini coprono integralmente il costo del servizio rifiuti e igiene urbana, senza ulteriori oneri aggiuntivi.

In sintesi, il bilancio del Comune non è solo un documento contabile: è la prova concreta di una città che sceglie di crescere senza lasciare indietro nessuno, garantendo servizi di qualità, equilibrio fiscale e un uso responsabile delle risorse pubbliche.

## **3.0 - CONCLUSIONI**

Il sestennio 2020–2026 rappresenta per Capurso un periodo di grandi sfide, trasformazioni e risultati concreti. In tutti i settori, dall'educazione alla cultura, dalla sicurezza alla cura dell'ambiente, dalle politiche sociali alla tutela degli animali, l'Amministrazione ha operato con un unico obiettivo: mettere la comunità al centro, garantendo qualità della vita, inclusione e partecipazione.

Ogni progetto, ogni iniziativa, ogni intervento è stato concepito come parte di un disegno complessivo, che unisce innovazione e tradizione, rigore amministrativo e attenzione alle persone. Capurso ha consolidato una rete di relazioni tra cittadini, istituzioni e associazioni, trasformando la partecipazione in azione concreta e la comunità in protagonista.

Il percorso compiuto dimostra che, anche in un contesto di vincoli economici e sfide complesse, è possibile costruire una città più sostenibile, sicura, inclusiva e viva, in cui la cultura, la scuola, le tradizioni, la cura dell'ambiente e degli animali si intrecciano in un unico progetto di sviluppo umano e sociale.

Capurso guarda ora al futuro con fiducia e ambizione, forte di un patrimonio di esperienza, relazioni e risultati che rappresentano la base solida su cui continuare a crescere insieme.

**PARTE I – DATI GENERALI****1.1 Popolazione residente al 31-12-2025: 15.191.****1.2 Organi politici****GIUNTA COMUNALE**

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Sindaco	Laricchia Michele	07/10/2020
Assessore (dal 08/10/2020 fino al 13/04/2023) Vice Sindaco (dal 13/04/2023)	Nitti Claudia	08/10/2020
Vice Sindaco (dal 08/10/2020 fino al 13/04/2023) Assessore (dal 13/04/2023)	Ricci Vito Antonello	08/10/2020
Assessore	Calabrese Giovanni	08/10/2020
Assessore	Romano Maria	08/10/2020
Assessore	Rubino Raffaella	08/10/2020 (fino al 13/04/2023)
Assessore	Locorotondo Giovanni Michele	13/04/2023

**CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Presidente del C.C.	Lorusso Flammini Fabrizio	26/10/2020
Consigliere Comunale	Rubino Raffaella	20/04/2023
Consigliere Comunale	Locorotondo Giovanni Michele	26/10/2020 (fino al 13/04/2023)
Consigliere Comunale	Veronico Francesco	26/10/2020 (fino al 25/10/2024)
Consigliere Comunale	Guerra Francesco	11/11/2024
Consigliere Comunale	Deflorio Arianna	26/10/2020 (fino al 14/01/2025)
Consigliere Comunale	Calarco Pietro	31/01/2025
Consigliere Comunale	Barletta Vito	26/10/2020
Consigliere Comunale	Ressa Roberto	26/10/2020
Consigliere Comunale	Giordano Mariangela	26/10/2020
Consigliere Comunale	Bombacigno Martino	26/10/2020
Consigliere Comunale	Laricchia Raffaele	26/10/2020
Consigliere Comunale	Di Gemma Rosanna Irene	26/10/2020
Consigliere Comunale	Squillace Giuseppe	26/10/2020
Consigliere Comunale	Fumai Nicola	26/10/2020
Consigliere Comunale	Ferrara Filippo	26/10/2020
Consigliere Comunale	Abbinante Rocco	26/10/2020
Consigliere Comunale	Pepe Giusi	26/10/2020
Consigliere Comunale	Capobianco Antonella	26/10/2020

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

 Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
 Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, etc.)**

#### **AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA**

- Comune di Capurso
  - Amministrazione
    - Sindaco
      - Vice Sindaco
      - Assessore urbanistica, edilizia privata, ambiente e mobilità sostenibile, PUG, contenzioso, patrimonio, servizi cimiteriali
      - Assessore bilancio, programmazione economica, tributi, lotta all'evasione, risorse umane, igiene urbana, marketing territoriale e turismo, attività produttive
      - Assessore cultura, controllo e cura della bellezza del territorio
      - Assessore città smart, lavori pubblici, verde pubblico, arredo urbano, fondi strutturali e PNRR, trasformazione digitale, città senza barriere
      - Assessore inclusione sociale, piano sociale di zona, pari opportunità, benessere degli animali
      - Consigliere delegato alla Biblioteca - Pubblica Istruzione
      - Consigliere delegato allo sport e benessere
      - Consigliere delegato lotta allo spreco alimentare
      - Consigliere delegato Politiche giovanili e del lavoro
      - Consigliere delegato al Distretto Urbano Commercio (DUC)
      - Consigliere delegato all'Agricoltura
    - Consiglio Comunale
      - Presidente Consiglio Comunale
      - Capi Gruppo Consigliare
      - Consiglieri Comunali
      - Presidente 1 Commissione Consiliare Permanente
      - Presidente 2 Commissione Consiliare Permanente
      - Presidente 3 Commissione Consiliare Permanente
    - Segretario Generale
      - Servizio Gestione Risorse Umane (p.a.)
    - Settore I - AA. GG.
      - Supporto Organi Istituzionali
        - Contratti
        - Contenzioso

- Segreteria
- Servizio Gestione Flussi Documentali
  - Protocollo
  - Albo e Notifiche
  - Archivi
- Servizi Demografici
  - Anagrafe
  - Stato Civile
  - Elettorale
  - Leva
  - Statistica
  - Cimitero
- Servizio Gestione Sistemi Informatici (ICT)
- Settore II - Economico Finanziario
  - Servizio Programmazione e controllo economico
    - Servizio Ragioneria
  - Servizio Tributi
    - Tributi
  - Servizio Gestione Risorse Umane (p.f.)
- Settore III - Attività Produttive e Promozione Socio Culturale
  - Pubblica Istruzione e politiche giovanili
  - Promozione Culturale
  - Promozione sociale e assistenziale
- Settore IV - Vigilanza
  - Servizio Polizia Locale
  - Servizio Protezione Civile
  - Servizi amministrativi Polizia Locale
  - Servizio Igiene e Ambiente
- Settore V - LL.PP. - Gestione del Patrimonio
  - Servizio LL.PP. e manutenzione
  - Servizio Gestione verde pubblico

- Servizio gestione allacci a reti pubbliche
- Servizio Gestione Fondi Strutturali
- Settore VI - Assetto del Territorio
  - Servizio Pianificazione Urbana
  - Sportello Unico Edilizio (SUE)
  - Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)
  - Servizio Abusivismo edilizio ed espropri
  - Servizio paesaggio e ambiente (Gestione Commissione VAS, paesaggio, ecc..)
- Settore VII – Attività Produttive e Valorizzazione del Territorio
  - Servizio Provveditorato
    - Economato
    - Gestione Patrimonio Mobiliare
  - Servizi strumentali per la Pubblica Istruzione (libri, mensa)
  - Servizio Attività Produttive
    - Commercio - SUAP
    - Agricoltura - UMA
  - Comunicazione Istituzionale - URP

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

Durante il mandato 2020-2026 del Sindaco LARICCHIA l'ente non è stato commissariato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis dl D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

Durante il mandato 2020-2026 del Sindaco LARICCHIA l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis dl D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Durante il mandato del Sindaco LARICCHIA non sono emerse criticità strutturali tali da compromettere la funzionalità dei servizi fondamentali. dell'Ente.

1. **Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

**dal Rendiconto di gestione anno 2020:**

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI CAPURSO

Prov. BA

Pag. 1

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48,00%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22,00%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0,00%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16,00%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell' 1,00%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47,00%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la meta' dei parametri deficitari (la condizione 'SI' identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
---	--	----

**dal Rendiconto di gestione anno 2024:**

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

COMUNE DI CAPURSO

Prov. BA

Pag. 1

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48,00% - Valore indicatore Ente 21,69%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22,00% - Valore indicatore Ente 55,34%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0,00% - Valore indicatore Ente 0,00%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16,00% - Valore indicatore Ente 0,26%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20% - Valore indicatore Ente 0,00%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell' 1,00% - Valore indicatore Ente 1,01%	SI	
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% - Valore indicatore Ente 0,00%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47,00% - Valore indicatore Ente 68,28%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la meta' dei parametri deficitari (la condizione 'SI' identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
---	--	----

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività normativa:** indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

REGOLAMENTO APPROVATO/MODIFICATO	DELIBERA DI APPROVAZIONE /MODIFICA	DATA DEL PROVVEDIMENTO
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E PER L'APPLICAZIONE DELLA RELATIVA TASSA.	D. C.C. 11/2021	23/04/2021
APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) A SEGUITO DELLE MODIFICHE APPORTATE AL D.LGS. 03/04/2006 N. 152 ("CODICE DELL'AMBIENTE") AD OPERA DEL D.LGS. 03/09/2020 N. 116.	D. C.C. 29/2021	30/06/2021
MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA ASSEGNAZIONE, L'UTILIZZO E LA CONCESSIONE DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE.	D. C.C. 37/2021	29/07/2021
REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI DEL PERSONALE DIPENDENTE (ART. 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 COME MODIFICATO DAL ART. 3 COMMA 1 DEL D.L. 80/2021 CONVERTITO IN L. 113/2021). APPROVAZIONE.	D. G.C. 154/2021	22/12/2021
ISTITUZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA BICICLETTA E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA BICICLETTA DEL COMUNE DI CAPURSO.	D. C.C. 13/2022	30/03/2022
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO E LA GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA RIFIUTI.	D. C.C. 21/2022	31/05/2022

APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ALBO FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.	D. C.C. 22/2022	31/05/2022
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA ASSEGNAZIONE, LA CONCESSIONE E L'UTILIZZO DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - MODIFICA DELL'ARTICOLO 3 ("BENI IMMOBILI ESCLUSI DAL REGOLAMENTO").	D. C.C. 28/2022	19/07/2022
APPROVAZIONE REGOLAMENTO POLIZIA LOCALE.	D. C.C. 42/2022	27/09/2022
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO "GIULIO CENTRONE" E DEL PREMIO "CENTO DI QUESTI VOTI".	D. C.C. 37/2022	27/09/2022
MODIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA GESTIONE DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA.	D. G.C. 07/2023	12/01/2023
REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI PER L'ACCERTAMENTO SELETTIVO DEI REQUISITI ATTITUDINALI E PROFESSIONALI PER LA CONVERSIONE DEI RAPPORTI DI FORMAZIONE E LAVORO IN RAPPORTI A TEMPO INDETERMINATO. APPROVAZIONE.	D. G.C. 25/2023	09/03/2023
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE (LEGGE 18.3.1968 N.337).	D. C.C. 05/2023	20/03/2023
APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) A SEGUITO DELL'EMANAZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 15/2022/R/RIF DEL 18/1/2022 DA PARTE DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER L'ENERGIA RETI E AMBIENTE (ARERA).	D. C.C. 22/2023	10/05/2023
REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE DEL COMUNE DI CAPURSO (ART. 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 COME MODIFICATO DAL ART. 3 COMMA 1 DEL D.L. 80/2021 CONVERTITO IN L. 113/2021). APPROVAZIONE.	D. G.C. 53/2023	15/06/2023
REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE. ADEGUAMENTO DEL TITOLO III, CAPO I, ART. 2, 3, 4 ALLA DRG N. 1304/2020: "CERTIFICAZIONE DI SOSTENIBILITÀ DEGLI EDIFICI A DESTINAZIONE RESIDENZIALE E NON RESIDENZIALE AI SENSI DELL'ART. 9 DELLA LEGGE REGIONALE 10 GIUGNO 2008, N. 13 "NORME PER L'ABITARE SOSTENIBILE". AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE PROTOCOLLO ITACA PUGLIA E DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI E L'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI.	D. C.C. 32/2023	04/07/2023
APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE, COMPOSIZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE LOCALE INTEGRATA PER IL PAESAGGIO E LA VAS DEL COMUNE DI CAPURSO (CAPOFILA) IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI CASAMASSIMA E CELLAMARE E ADEGUAMENTO DEL RELATIVO SCHEMA DI CONVENZIONE.	D. C.C. 30/2023	04/07/2023
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE DA DESTINARE AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. AGGIORNAMENTO DEGLI SCHEMI DI	D. G.C. 84/2023	12/09/2023

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

CONVENZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE ALLE COOPERATIVE EDILIZIE E ALLE IMPRESE.		
REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE. ADEGUAMENTO DEL TITOLO III, CAPO I, ART. 2, 3, 4 ALLA DRG N. 1304/2020: "CERTIFICAZIONE DI SOSTENIBILITÀ DEGLI EDIFICI A DESTINAZIONE RESIDENZIALE E NON RESIDENZIALE AI SENSI DELL'ART. 9 DELLA LEGGE REGIONALE 10 GIUGNO 2008, N. 13 "NORME PER L'ABITARE SOSTENIBILE". AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE PROTOCOLLO ITACA PUGLIA E DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI E L'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI. RETTIFICA DELLE TABELLE 1 E 1BIS DEL TITOLO III, CAPO I, ART. 4.8 - GRADUAZIONE DEGLI INCENTIVI.	D. C.C. 38/2023	25/09/2023
LEGGE REGIONALE N. 19 DEL 05/07/2022 "NUOVA DISCIPLINA GENERALE IN MATERIA DI ATTIVITA' ESTRATTIVE". APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE TECNICA DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE.	D. C.C. 47/2023	28/12/2023
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO SOCIALE N°5.	D. C.C. 04/2024	12/02/2024
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO CONTABILE DELL'UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO SOCIALE N°5.	D. C.C. 03/2024	12/02/2024
REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI: INTEGRAZIONE ALL'ART. 7.	D. G.C. 29/2024	21/03/2024
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA.	D. C.C. 17/2024	07/06/2024
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO.	D. G.C. 108/2024	10/10/2024
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE INSTALLAZIONI, IL MONITORAGGIO, IL CONTROLLO E LA RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI PER TELECOMUNICAZIONI OPERANTI NELL'INTERVALLO DI FREQUENZA COMPRESA TRA 100 KHZ E 300 GHZ.	D. C.C. 03/2025	31/01/2025
REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE, GRADUAZIONE, CONFERIMENTO, REVOCA E VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE IN APPLICAZIONE DEL CCNL DEL 16/11/2022. APPROVAZIONE.	D. G.C. 11/2025	13/02/2025
MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA BICICLETTA DEL COMUNE DI CAPURSO.	D. C.C. 14/2025	06/05/2025
APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) APPROVATO CON DELIBERA N. 22 DEL 10/05/2023.	D. C.C. 25/2025	30/06/2025
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO E DELLE RICHIESTE DI RISARCIMENTO DEL DANNO.	D. G.C. 143/2025	20/11/2025
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE.	D. C.C. 36/2025	21/11/2025

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
 Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)  
 Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

## 2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale (immobili di categoria catastale A/1 A/8 A/9)	4,80 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille	5,00 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9,30 per mille	9,30 per mille	9,30 per mille	9,30 per mille	9,30 per mille	9,30 per mille
Fabbricati rurali (adibiti ad uso strumentale all'esercizio di attività agricola)	0,80 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille

2.1.2. Addizionale IRPEF: aliquote applicate con eventuale differenziazione e soglia di esenzione:

Scaglioni di reddito	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fino a € 15.000,00	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Da € 15.001,00 a € 28.000,00	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Da € 28.001,00 a € 50.000,00	-	-	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%
Oltre € 50.000,00	-	-	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%
Da € 28.001,00 a € 55.000,00	0,70%	0,70%	-	-	-	-
Da € 55.001,00 a € 75.000,00	0,75%	0,75%	-	-	-	-
Oltre € 75.000,00	0,80%	0,80%	-	-	-	-
Fascia esenzione	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00

4.2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui Rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	68,76%	85,39%	72,23%	82,94%	80,20%
Costo del servizio procapite	€ 172,94	181,11	202,00	178,19	217,59

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	102.000,00	1.065.376,00	1.417.714,00	1.880.243,00	2.314.046,00	+ 2.168,67%
FPV di parte corrente	350.377,78	387.074,45	470.871,65	1.098.027,90	1.086.284,05	+ 210,03%
FPV in c/ capitale	5.718.349,07	4.044.361,29	3.862.564,30	3.232.387,69	3.328.608,24	- 41,79%
TITOLI 1 – 2 - 3 Entrate correnti	8.899.121,75	9.452.534,99	10.405.959,22	9.758.028,35	10.473.685,12	+ 17,69%
TITOLO 4 Entrate in c/ capitale	865.297,81	1.078.674,16	2.603.916,82	5.198.690,76	3.636.971,37	+ 320,33%
TITOLO 6 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>15.935.146,41</b>	<b>16.028.020,89</b>	<b>18.761.025,99</b>	<b>21.167.377,70</b>	<b>20.839.594,78</b>	<b>+ 30,78%</b>

SPESE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 Spese correnti	8.006.891,29	8.729.167,30	9.079.910,15	8.656.981,26	9.580.477,37	+ 23,30%
FPV di parte corrente	387.074,45	470.871,65	1.098.027,90	1.086.284,05	768.947,18	
TITOLO 2 Spese in c/ capitale	2.607.161,59	1.632.927,62	3.004.619,18	6.191.562,96	4.414.300,89	+ 16,18%
FPV in c/ capitale	4.044.361,29	3.862.564,30	3.232.387,69	3.328.608,24	3.313.882,74	
TITOLO 4 Rimborso di prestiti	26.935,06	26.935,06	26.935,06	26.935,06	26.935,06	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>15.072.423,68</b>	<b>14.722.465,93</b>	<b>16.441.879,98</b>	<b>19.290.371,57</b>	<b>18.104.543,24</b>	<b>+ 20,12%</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATA Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.492.526,94	1.189.251,89	2.380.686,82	2.872.860,71	1.799.448,90	+ 20,57%
TITOLO 7 SPESA Spese per conto di terzi e partite di giro	1.492.526,94	1.189.251,89	2.380.686,82	2.872.860,71	1.799.448,90	+ 20,57%

Nel corso del mandato l'andamento della gestione finanziaria dell'ente evidenzia una sostanziale tenuta degli equilibri di bilancio e una crescita moderata delle risorse complessivamente gestite.

Le **entrate correnti (Titoli 1, 2 e 3)** passano da euro **8.899.121,75** nel 2020 a euro **10.473.685,12** nel 2024, con un incremento complessivo pari a circa **+17,69%**, a testimonianza di una progressiva stabilizzazione delle risorse ordinarie dell'ente.

L'**utilizzo dell'avanzo di amministrazione** risulta significativamente aumentato nel periodo considerato, passando da euro **102.000,00** nel 2020 a euro **2.314.046,00** nel 2024. Tale incremento è riconducibile principalmente all'applicazione di risorse accantonate e vincolate negli esercizi precedenti, destinate al finanziamento di spese di investimento e al mantenimento degli equilibri di bilancio.

Le **entrate in conto capitale** mostrano una dinamica più variabile, passando da euro **865.297,81** nel 2020 a euro **3.636.971,37** nel 2024 (**+320,33%**), andamento legato prevalentemente all'acquisizione di contributi per opere pubbliche e programmi di investimento attivati nel corso del mandato.

Sul versante della spesa, le **spese correnti complessive**, comprensive del fondo pluriennale vincolato di parte corrente, passano da euro **8.393.965,74** nel 2020 a euro **10.349.424,55** nel 2024 (**+23,30%**), mentre le **spese in conto capitale**,

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO  
 Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
 Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

comprehensive del relativo fondo pluriennale vincolato, registrano un incremento più contenuto, passando da euro **6.651.522,88** a euro **7.728.183,63 (+16,18%)**.

Nel complesso, il totale della spesa dell'ente passa da euro **15.072.423,68** nel 2020 a euro **18.104.543,24** nel 2024, con un incremento pari a circa **+20,12%**, andamento coerente con la crescita delle risorse complessivamente gestite nel periodo di riferimento.

### 3.2. Equilibrio di parte corrente e in c/ capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2020	2021	2022	2023	2024
FPV per spese correnti iscritto in entrata (+)	350.377,78	387.074,45	470.871,65	1.098.027,90	1.086.284,05
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	8.899.121,75	9.452.534,99	10.405.959,22	9.758.028,35	10.473.685,12
Spese titolo I (-)	8.006.891,29	8.729.167,30	9.079.910,15	8.656.981,26	9.580.477,37
FPV di parte corrente (-)	387.074,45	470.871,65	1.098.027,90	1.086.284,05	768.947,18
Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (-)	26.935,06	26.935,06	26.935,06	26.935,06	26.935,06
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	0,00	582.398,00	904.179,00	21.952,00	667.611,00
Entrate in c/ capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (-)	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente</b>	<b>828.598,73</b>	<b>1.195.033,43</b>	<b>1.421.136,76</b>	<b>1.107.807,88</b>	<b>1.851.220,56</b>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2020	2021	2022	2023	2024
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (+)	102.000,00	482.978,00	513.535,00	1.858.291,00	1.646.435,00
FPV per spese in c/ capitale iscritto in entrata (+)	5.718.349,07	4.044.361,29	3.862.564,30	3.232.387,69	3.328.608,24
Entrate titoli IV – V – VI (+)	865.297,81	1.078.674,16	2.603.916,82	5.198.690,76	3.636.971,37
Entrate in c/ capitale destinate a spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (+)	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00
Spese titolo II (-)	2.607.161,59	1.632.927,62	3.004.619,18	6.191.562,96	4.414.300,89
FPV in c/ capitale (-)	4.044.361,29	3.862.564,30	3.232.387,69	3.328.608,24	3.313.882,74
Altri trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte capitale</b>	<b>34.124,00</b>	<b>110.521,53</b>	<b>898.009,25</b>	<b>769.198,25</b>	<b>883.830,98</b>

L'analisi della gestione corrente evidenzia, per l'intero periodo del mandato, il mantenimento di un margine positivo tra entrate correnti e spese correnti comprensive del rimborso della quota capitale dei mutui. Tale margine, che oscilla tra circa 800 mila e 1,85 milioni di euro annui nel periodo considerato, conferma la capacità dell'ente di garantire la copertura delle spese di funzionamento con risorse ordinarie, mantenendo condizioni di equilibrio strutturale della gestione corrente.

### 3.3. Gestione di competenza 2020. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	11.071.827,73 €
Pagamenti	(-)	12.398.858,47 €
Differenza		- 1.327.030,74 €
FPV iscritto in Entrata	(+)	6.068.726,85 €
FPV iscritto in Spesa	(-)	4.431.435,74 €
Differenza		1.637.291,11 €
Residui attivi	(+)	4.607.921,85 €
Residui passivi	(-)	3.391.306,99 €
Differenza		1.216.614,86 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>1.526.875,23 €</b>

### 3.3. Gestione di competenza 2021. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	12.588.212,17 €
Pagamenti	(-)	11.434.820,59 €
Differenza		1.153.391,58 €
FPV iscritto in Entrata	(+)	4.431.435,74 €
FPV iscritto in Spesa	(-)	4.333.435,95 €
Differenza		97.999,79 €
Residui attivi	(+)	3.716.819,47 €
Residui passivi	(-)	3.430.987,63 €
Differenza		285.831,84 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>1.537.223,21 €</b>

### 3.3. Gestione di competenza 2022. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	14.713.673,31 €
Pagamenti	(-)	12.978.022,59 €
Differenza		1.735.650,72 €
FPV iscritto in Entrata	(+)	4.333.435,95 €
FPV iscritto in Spesa	(-)	4.330.415,59 €
Differenza		3.020,36 €
Residui attivi	(+)	3.966.156,20 €
Residui passivi	(-)	4.492.338,70 €
Differenza		- 526.182,50 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>1.212.488,58 €</b>

### 3.3. Gestione di competenza 2023. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	16.167.928,37 €
Pagamenti	(-)	17.154.801,32 €
Differenza		- 986.872,95 €
FPV iscritto in Entrata	(+)	4.330.415,59 €
FPV iscritto in Spesa	(-)	4.414.892,29 €
Differenza		- 84.476,70 €
Residui attivi	(+)	5.622.119,53 €
Residui passivi	(-)	5.010.583,01 €
Differenza		611.536,52 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>- 459.813,13 €</b>

### 3.3. Gestione di competenza 2024. Quadro Riassuntivo.

Riscossioni	(+)	14.558.635,87 €
Pagamenti	(-)	16.327.436,37 €
Differenza		- 1.768.800,50 €
FPV iscritto in Entrata	(+)	4.414.892,29 €
FPV iscritto in Spesa	(-)	4.082.829,92 €
Differenza		332.062,37 €
Residui attivi	(+)	6.763.426,14 €
Residui passivi	(-)	4.359.896,16 €
Differenza		2.403.529,98 €
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>966.791,85 €</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31 dicembre	6.040.932,08 €	7.194.323,66 €	8.929.974,38 €	7.943.101,43 €	6.174.300,93 €
Totale residui attivi finali	4.607.921,85 €	3.716.819,47 €	3.966.156,20 €	5.622.119,53 €	6.763.426,14 €
Totale residui passivi finali	3.391.306,99 €	3.430.987,63 €	4.492.338,70 €	5.010.583,01 €	4.359.896,16 €
FPV per spese correnti	387.074,45 €	470.871,65 €	1.098.027,90 €	1.086.284,05 €	768.947,18 €
FPV per spese in c/ capitale	4.044.361,29 €	3.862.564,30 €	3.232.387,69 €	3.328.608,24 €	3.313.882,74 €
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2.826.111,20 €</b>	<b>3.146.719,55 €</b>	<b>4.073.376,29 €</b>	<b>4.139.745,66 €</b>	<b>4.495.000,99 €</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024
Parte accantonata	1.760.246,00 €	2.058.364,00 €	2.103.985,00 €	2.330.485,00 €	2.592.454,00 €
Parte vincolata	491.398,58 €	2,33 €	867.065,56 €	431.935,96 €	431.935,96 €
Parte destinata agli investimenti	482.978,09 €	163.535,07 €	170.658,61 €	882.517,59 €	407.735,63 €
Parte disponibile	91.488,53 €	924.818,15 €	931.667,12 €	494.807,11 €	1.062.875,40 €
<b>Totale</b>	<b>2.826.111,20 €</b>	<b>3.146.719,55 €</b>	<b>4.073.376,29 €</b>	<b>4.139.745,66 €</b>	<b>4.495.000,99 €</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione accertato con rendiconto anno precedente:

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Parte accantonata</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>343.318,00</b>	<b>0,00</b>	<b>505.611,00</b>
Di cui:					
spesa correnti			343.318,00		505.611,00
spesa investimenti					
<b>Parte vincolata</b>	<b>0,00</b>	<b>491.398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>867.065,00</b>	<b>431.935,00</b>
Di cui:					
spesa correnti		491.398,00		21.952,00	
spesa investimenti				845.113,00	431.935,00
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	<b>102.000,00</b>	<b>482.978,00</b>	<b>163.535,00</b>	<b>170.658,00</b>	<b>882.500,00</b>
Di cui:					
spesa correnti					
spesa investimenti	102.000,00	482.978,00	163.535,00	170.658,00	882.500,00
<b>Parte disponibile</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>910.861,00</b>	<b>842.500,00</b>	<b>494.000,00</b>
Di cui:					
spesa correnti		91.000,00	560.861,00		162.000,00
spesa investimenti			350.000,00	842.500,00	332.000,00
<b>Totale</b>	<b>102.000,00</b>	<b>1.065.376,00</b>	<b>1.417.714,00</b>	<b>1.880.223,00</b>	<b>2.314.046,00</b>

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
 Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)  
 Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (2020)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.318.469,43	388.002,14	0	103.400,14	1.215.069,29	827.067,15	934.038,38	1.761.105,53
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	236.968,31	215.926,81	0	0,00	236.968,31	21.041,50	320961,25	342.002,75
Titolo 3 - Extratributarie	182.248,94	162.840,86	0	5.960,45	176.288,49	13.447,63	224.618,08	238.065,71
Parziale titoli 1+2+3	1.737.686,68	766.769,81	0,00	109.360,59	1.628.326,09	861.556,28	1.479.617,71	2.341.173,99
Titolo 4 - In conto capitale	2.788.476,99	765.997,44	0	0,00	2.788.476,99	2.022.479,55	237.218,31	2.259.697,86
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Conto terzi e partite di giro	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	7.050,00	7.050,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>4.532.163,67</b>	<b>1.538.767,25</b>	<b>0,00</b>	<b>109.360,59</b>	<b>4.422.803,08</b>	<b>2.884.035,83</b>	<b>1.723.886,02</b>	<b>4.607.921,85</b>

RESIDUI ATTIVI Ultimo rendiconto approvato (2024)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.378.009,56	536.851,86	0	0,00	1.378.009,56	841.157,70	954.254,79	1.795.412,49
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	281.168,83	111.297,68	0	840,00	280.328,83	169.031,15	236182,79	405.213,94
Titolo 3 - Extratributarie	151.770,95	136.537,99	0	0,00	151.770,95	15.232,96	173.589,11	188.822,07
Parziale titoli 1+2+3	1.810.949,34	784.687,53	0,00	840,00	1.810.109,34	1.025.421,81	1.364.026,69	2.389.448,50
Titolo 4 - In conto capitale	3.811.168,05	1.589.599,62	0	209.322,91	3.601.845,14	2.012.245,52	2.359.731,53	4.371.977,05
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Conto terzi e partite di giro	2,14	2,14	0,00	0,00	2,14	0,00	2.000,59	2.000,59
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>5.622.119,53</b>	<b>2.374.289,29</b>	<b>0,00</b>	<b>210.162,91</b>	<b>5.411.956,62</b>	<b>3.037.667,33</b>	<b>3.725.758,81</b>	<b>6.763.426,14</b>

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (2020)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	C	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.332.642,72	1.210.354,52	0	9.922,34	1.322.720,38	112.365,86	1.745.708,32	1.858.074,18
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.334.937,36	2.331.636,71	0	1.007,16	2.333.930,20	2.293,49	1.528.689,32	1.530.982,81
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00	2.250,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>3.667.580,08</b>	<b>3.541.991,23</b>	<b>0,00</b>	<b>10.929,50</b>	<b>3.656.650,58</b>	<b>114.659,35</b>	<b>3.276.647,64</b>	<b>3.391.306,99</b>

RESIDUI PASSIVI Ultimo rendiconto approvato (2024)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	C	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.994.353,49	1.714.007,66	0	101.410,72	1.892.942,77	178.935,11	1.694.968,57	1.873.903,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.014.482,38	1.784.221,37	0	43.001,98	2.971.480,40	1.187.259,03	1.298.732,86	2.485.991,89
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	1.747,14	1.747,14	0,00	0,00	1.747,14	0,00	0,59	0,59
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>5.010.583,01</b>	<b>3.499.976,17</b>	<b>0,00</b>	<b>144.412,70</b>	<b>4.866.170,31</b>	<b>1.366.194,14</b>	<b>2.993.702,02</b>	<b>4.359.896,16</b>

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026

Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (da ultimo rendiconto approvato).

Residui attivi al 31.12.	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	400.983,67	440.174,03	954.254,79
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	14.073,72	0,00	41.728,14	236.182,79	405.213,94
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	15.232,96	173.589,11
<b>TOTALE CORRENTI</b>	<b>14.073,72</b>	<b>0,00</b>	<b>442.711,81</b>	<b>691.589,78</b>	<b>1.533.057,84</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	699.433,82	137.338,40	5.820,75	1.169.652,55	2.359.731,53
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTO CAPITALE</b>	<b>699.433,82</b>	<b>137.338,40</b>	<b>5.820,75</b>	<b>1.169.652,55</b>	<b>2.359.731,53</b>
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	2.000,59	2.000,59
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>713.507,54</b>	<b>137.338,40</b>	<b>448.532,56</b>	<b>1.738.288,83</b>	<b>3.725.758,81</b>

Residui passivi al 31.12	Esercizi precedenti	2021	2022	2023	2024
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	0,00	33.238,01	145.697,10	1.694.968,57
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	1.157.748,39	29.510,64	1.298.732,86
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.190.986,40</b>	<b>175.207,74</b>	<b>2.993.702,02</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,74%	22,29%	22,91%	20,31%	24,29%

## 5. Rispetto dei vincoli di finanza pubblica (ex Patto di Stabilità Interno)

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del rispetto dei vincoli di finanza pubblica (ex Patto di Stabilità Interno); indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2020	2021	2022	2023	2024
S	S	S	S	S

*Durante il secondo mandato del Sindaco LARICCHIA (2020-2025), l'ente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alla normativa sul Pareggio di bilancio.*

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti.

	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale	148.142,79 €	121.207,73 €	94.272,67 €	67.337,61 €	40.402,55 €
Popolazione residente	15.357	15.275	15.239	15.174	15.032
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	9,65	7,94	6,19	4,44	2,69

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2020	2021	2022	2023	2024
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

L'ente non ha debiti di finanziamento con la Cassa Depositi e Prestiti. Alla data odierna ha un finanziamento in scadenza rappresentato da un contributo di € 269.350,56 concesso nell'anno 2016 dalla Regione Puglia a valere sul proprio Fondo di Rotazione e destinato dall'Ente alla realizzazione di verde pubblico attrezzato e valorizzazione ambientale di aree del Piano di Zona 167. Il relativo disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia ed il Comune di Capurso prevede la restituzione di tale contributo al Fondo di Rotazione Regionale, senza aggravio di interessi, in 20 rate semestrali costanti ciascuna di importo pari a € 13.467,53. Nel corso del 2025 con Deliberazione di consiglio comunale n. 44 del 10.12.2025 avente oggetto "Autorizzazione all'assunzione di mutuo presso l'istituto per il credito sportivo - approvazione." L'ente ha provveduto all'accensione di mutuo con l'Istituto per il Credito Sportivo, con un piano di ammortamento della durata di 10 anni, a tasso fisso, stipulato ed erogato in data 31.12.2025, con inizio ammortamento dall' 01.01.2026 a rata semestrale (scad.30/6 e 31/12) di euro 942.000,00 per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione opera pubblica denominata "Per Una Citta Smart e Sana - Completamento Organico della Cittadella dello Sport (Stadio Dell'amicizia e Palalivatino) con la Realizzazione di Nuove Strutture in Aree Sprovviste" – LOTTO 1 - "Stadio dell'Amicizia - Pista di atletica e spogliatoi della tribuna – lavori di manutenzione straordinaria" - CUP: E88E22000060006, come da Deliberazione di Giunta Comunale n.151 del 28.11.2025

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

*Durante il mandato 2020-2025 del Sindaco LARICCHIA, l'Ente non ha avuto contratti relativi a strumenti derivati.*

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

**Anno 2020**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
AI°) Immobilizzazioni immateriali	35.318,58	A) Patrimonio netto	32.387.815,53
AII°) Immobilizzazioni materiali	26.892.399,74	B) Conferimenti	653.932,00
AIII°) Immobilizzazioni finanziarie	18.187,05	D) Debiti	3.541.631,27
BI°) Rimanenze	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
BII°) Crediti	3.490.466,12		
BIII°) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
BIV°) Disponibilità liquide	6.142.515,38		
C) Ratei e risconti attivi	4.491,93		
<b>Totale</b>	<b>36.583.378,80</b>	<b>Totale</b>	<b>36.583.378,80</b>

**Anno 2024 (ultimo rendiconto approvato)**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
BI°) Immobilizzazioni immateriali (al netto del fondo ammortamento)	236.933,04	A) Patrimonio netto	38.749.755,28
BII° e III°) Immobilizzazioni materiali (al netto del fondo ammortamento)	32.571.071,34	B) Fondi rischi e oneri	928.765,00
BIV°) Immobilizzazioni finanziarie	18.187,05	C) Trattamento fine rapporto	0,00
CI°) Rimanenze	0,00	D) Debiti	4.616.417,20
CII°) Crediti	5.211.308,64	E) Ratei e risconti passivi	0,00
CIII°) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV°) Disponibilità liquide	6.248.855,79		
D) Ratei e risconti attivi	8.581,62		
<b>Totale</b>	<b>44.294.937,48</b>	<b>Totale</b>	<b>44.294.937,48</b>

**7.2. Conto economico in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo.

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2020	Importo
A) Proventi della gestione	9.468.258,12
B) Costi della gestione di cui:	9.648.156,24
quote di ammortamento d'esercizio	1.786.613,93
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate di cui:	0,00

Utili	0,00
Interessi su capitale di dotazione	0,00
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	<b>1,13</b>
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	<b>0,00</b>
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari di cui:</b>	
<b>Proventi</b>	<b>1.902.016,90</b>
Proventi da permessi di costruire	253.662,22
Sopravvenienze attive e insussistenze passive	1.648.354,68
<b>Oneri</b>	<b>611.359,76</b>
Sopravvenienze passive e insussistenze attive	611.359,76
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.110.760,15</b>
<b>F) IMPOSTE</b>	<b>116.480,47</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>994.279,68</b>

<b>VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2024 (ultimo rendiconto approvato)</b>	<b>Importo</b>
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	<b>13.866.065,01</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	<b>11.882.383,79</b>
quote di ammortamento d'esercizio	2.496.134,27
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>	<b>13,04</b>
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari di cui:</b>	
<b>Proventi</b>	<b>305.804,04</b>
Proventi da permessi di costruire	179.393,25
Sopravvenienze attive e insussistenze passive	126.410,79
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Altri proventi straordinari	0,00
<b>Oneri</b>	<b>230.798,84</b>
Sopravvenienze passive e insussistenze attive	230.798,84
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Altri oneri straordinari	0,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>2.058.699,46</b>
<b>F) Imposte</b>	<b>134.903,08</b>
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>1.923.796,38</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

*L'Ente ha programmato, all'Ordine del Giorno del prossimo Consiglio Comunale, il riconoscimento di un Debito Fuori Bilancio, relativo a spese di giudizio disposte con sentenza n. 2767/2025, emessa dalla Corte di Giustizia Tributaria di II grado della Puglia.*

*Il valore del Debito Fuori Bilancio da riconoscere è pari a € 2.656,42.*

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, della L. 296/2006)	2.023.527,62	2.023.527,62	2.023.527,62	2.023.527,62	2.023.527,62
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 della L. 296/2006	1.699.196,64	1.633.488,25	1.970.077,54	1.854.501,75	1.960.478,30
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,69 %	21,12 %	24,64 %	24,23 %	22,87 %

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024
<u>Spesa personale</u> Abitanti	110,65	106,94	129,28	122,22	130,42

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024
<u>Abitanti</u> Dipendenti	289,75	272,77	287,53	297,53	334,04

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

*Durante il mandato del Sindaco Laricchia sono sempre stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in relazione ai rapporti di lavoro flessibili.*

### 8.5. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo risorse decentrate	SI	SI	SI	SI	SI

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO

Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Durante il mandato 2020-2026 del Sindaco Laricchia, l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005 fatta eccezione di due provvedimenti emessi della Corte dei Conti, entrambi con esito favorevole, come di seguito specificato:

delib. 21/2022/VSGC	La CdC accerta l'adeguatezza dei controlli interni e.f. 2019
delib.120/2025/PRSE	La CdC accerta la regolarità dei rendiconti e.f. da 2018 a 2023 fatte salve alcune raccomandazioni all'Organo di Revisione dell'Ente.

Entrambi i provvedimenti risultano regolarmente pubblicati sul sito comunale sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione 1^liv. "Controlli e rilievi sull'amministrazione" sottosezione 2^liv. "Corte dei Conti" e direttamente accessibili da URL : <https://trasparenza-capurso-ba.akropolis.cloud/fo/typologies/1bef8c39-f30f-4acc-87a5-684e6c43f01c>

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

*Durante il mandato 2020-2026 del Sindaco Laricchia, l'ente non è mai stato oggetto di sentenze di condanna della Corte dei Conti.*

**2. Rilievi dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

*Durante il mandato 2020-2026 del Sindaco Laricchia, l'ente non è mai stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione Economico Finanziaria.*

## PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'Ente non ha organismi, società o aziende controllate ai sensi dell'art. 2359 c.c.. Sono tuttavia presenti partecipazioni minoritarie nei seguenti organismi:

Codice fiscale società partecipata	Denominazione	Anno di costituzione della Società	Forma Giuridica	Stato della società	Localizzazione Geografica	Settore Attività	Quota di partecipazione
05225770725	MURGIA SVILUPPO SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	2012	Società consortile	La società è attiva	Altamura	Gestione SUAP	6,63%
05339910720	PATTO TERRITORIALE DELL'AREA METROPOLITANA DI BARI S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	1999	Società per azioni	La società è stata dichiarata fallita nel corso dell'anno 2019	Bari	Attività di consulenza nella gestione dei fondi assegnati al "Patto Territoriale dell'Area Metropolitana di Bari"	3,20%

Nel corso del 2025 l'ente ha aderito con Delibera di Giunta Comunale n.89 del 25.07.2025 ad ASMEL - ASSOCIAZIONE PER LA SUSSIDIARIETÀ E LA MODERNIZZAZIONE DEGLI ENTI LOCALI con quota irrilevante.

Nel quinquennio ha provveduto annualmente, con proprio provvedimento, ad effettuare un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, come da deliberazioni del Consiglio comunale:

- n°46 del 30/12/2020, ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175 come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100", relativa all'anno 2019;
- n°50 del 30/11/2021, ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175 come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100", relativa all'anno 2020;
- n°54 del 24/11/2022, ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175 come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100", relativa all'anno 2021;
- n°51 del 28/12/2023, ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175 come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100 – Anno 2022", relativa all'anno 2022;
- n°42 del 28/12/2024, ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175 come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100 – Anno 2023", relativa all'anno 2023
- n°45 del 10/12/2025, ad oggetto "Ricognizione ex art.20 d. lgs. 19/8/2016 n°175, come modificato dal d. lgs. 16/6/2017, n°100 – delle partecipazioni possedute al 31/12/2024", relativa all'anno 2024

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

*La fattispecie non ricorre.*

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

*La fattispecie non ricorre.*

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20 ____*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

*La fattispecie non ricorre.*

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20__*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

\*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

*La fattispecie non ricorre.*

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

*La fattispecie non ricorre.*

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato 2020-2026 del Sindaco del Comune di Capurso, Michele *LARICCHIA*.

CAPURSO, data della firma digitale

Il SINDACO  
(Michele *LARICCHIA*)

Firmato digitalmente da: MICHELE LARICCHIA --- Mauro Luciano --- MICCOLI MARIA ADDOLORATA --- GIGANTE ANTONIO  
 Comune di Capurso - Protocollo n. 7740/2026 del 02/04/2026  
 Oggetto: Relazione di fine mandato(Oggetto originale Mail)

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato 2020-2025 sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

CAPURSO, data firma digitale

L'organo di Revisione Economico-Finanziaria<sup>1</sup>

Dott. Antonio Gigante

Dott.ssa Maria Addolorata Miccoli

Dott. Mauro Luciano

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.